

Protokoll Kungsholmens och Norra innerstadens stadsdelsnämnders råd för funktionshinderfrågor 2025-11-12

Närvarande ledamöter:

Berit Magaard (Epilepsiföreningen i Stor-Stockholm)
Louise Lindström (DHRS Delaktighet
Handlingskraft Rörelsefrihet
Stockholmsavdelningen), ordförande
Marianne Hühne von Seth (FUB Stockholm)
Mikael Dahlgren (Neuro Stockholm)
Monicka Zachari (SRF)

Från förvaltningarna:

Tero Tegel, avdelningschef, Kungsholmens sdf
Venos Taki, rådssekreterare, Norra innerstadens
sdf

Frånvarande:

Cecilia Kalderén (Autism- och
Aspergerföreningen Stockholms län)
Mandana Lagerlöf (RBU)

Tidpunkt:

Onsdag 12 november, kl. 14:00 – 16:00

Plats:

Norra innerstadens stadsdelsförvaltning,
Karlavägen, 104 Garnisonen

Protokoll justerat 2025-11-14

Berit Magaard Louise Lindström
Monicka Zachari

1. Mötets öppnande

Ordförande Louise Lindström hälsade
samtliga välkomna.

2. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes efter inkomna
justeringar av föregående protokoll.

3. Val av mötesordförande och justerare

- a) Mötesordförande: Berit Magaard
- b) Justerare: Monicka Zachari

4. Föregående protokoll

Föregående protokoll från den 4 september
2025 lades fram för justering. Rådet hade
invändningar avseende,
a) Tertialrapportering 2

Beslut: Förvaltningarna presenterar
resultatet av tertialrapportering två med
fokus på tidigare inspel till
rådssammanträdet i december 2025.

- b) Tillgänglighet förskolan Nova

Beslut: Förvaltningarna har återkopplat om
frågan gällande tillgänglighet vid
presidiemöte december 2024 och via
mejlkorrespondens efter mötet. En av

rådsledamöterna följer upp
tillgänglighetsfrågan med förskolan direkt.

5. Information från stadsdelsförvaltningarna

a) Återkoppling Workshop 7 oktober – rådets inspel till VP 2026

Inspelen till verksamhetsplanering 2026 har förvaltningarna ställt sig bakom och dessa beaktas under kommande års verksamhetsplanering 2026. Tre fokusområden har rådet lyft fram som särskilt viktiga vilka kommer att beskrivas i verksamhetsplaneringen och följas upp under kommande år. En invändning framställt under mötet handlar om beskrivning om hur arbetet ska bedrivas avseende kompetens och digital teknik för medarbetare. Förvaltningarna menar att detta arbete är pågående i verksamheterna samt beskrivs löpande i budgeten för 2026 vilket kommer att kunna följas upp under kommande år och ge svar på hur arbetet bedrivits inom förvaltningens verksamheter.

b) Återkoppling om erfarenheter från FH- rådets arbete i staden - skriftlig återkoppling

Information till rådet om skriftlig återkoppling avseende FH-rådets arbete i staden och den utvärdering som görs utifrån det.

6. Information från organisationerna och ledamöterna

Organisationen Synskadades riksförbund (SRF) har inkommit med en skrivelse gällande ledsagning till socialborgarrådet och förvaltningarna har tagit emot skrivelsen vid sittande bord. Skrivelsen omfattar flera frågor som rör behovet av ledsagning. Rådet ställer sig bakom skrivelsen och önskar svar från förvaltningarna till nästkommande möte.

7. Balanslista

Balanslistan har reviderats 4 september 2025.

8. Nämndärenden

Förvaltningarna har i kallelse och dagordning lagt in stående länkar till möten för kommande sammanträden för båda nämnderna. Länkarna uppdateras inför utskick av kallelse och dagordning för aktuellt rådssammanträde. Tjänstemännen för fram punkter som kan vara av särskilt intresse för rådet.

9. Besök till FHR

Projekt nytt förvaltningskontor från Norra innerstadens sdf: Sophie Berglöf

Projektet Nytt förvaltningskontor leds av Sophie Berglöf och Lena Zetterberg i samarbete med flera interna och externa parter. Arbetet med det nya förvaltningskontoret pågår och projektets organisation har presenterats. Rådet fungerar som en av projektets referensgrupper. Rådets ledamöter Louise Lindström och Monicka Zachari föreslås ingå i referensgruppen och bidra med synpunkter utifrån ett tillgänglighetsperspektiv. Under mötet lyfte rådets medlemmar fram flera konkreta förslag som betonade vikten av en välkomnande och tillgänglig inomhusmiljö i den

planerade byggnaden. En värdig entré där alla kommer in i byggnaden vid samma ingång. Förslag på goda exempel lyftes fram. Gamla Karolinska Solna, Nya ögonsjukhuset St Erik. Andra förslag om tillgänglig skyltning gavs exempel om Hötorgshallen. Den har god kontrast, relief och punktskrift. Önskemål lyftes att referensgruppen fortsatt är med för att bidra med information och kunskap i tillgänglighetsfrågan i ett tidigt skede.

10. Övriga frågor

a) Surfplattor till rådets ledamöter

För att skapa ett stödjande arbetssätt lyfts frågan om behovet av surfplattor till rådet. Förvaltningarna kan tillhandahålla surfplattor för rådets arbete, under förutsättning att dessa anpassas och görs tekniskt tillgängliga för ledamöterna. Surfplattorna ska då användas för att ta del av kallelser inför rådssammanträden, nämndhandlingar och protokoll via surfplattan. Förvaltningarna gör en inventering av tillgängliga alternativ, och beslut fattas vid nästa rådssammanträde.

b) Ledamöternas önskemål om fortsatt deltagande i rådet

Frågan lyfts utifrån rådets kommande valår och nya råd. Sammansättningen idag är 7 ledamöter i rådet. Ledamöterna i rådet kommer vara desamma hela 2026. Frågan om fortsatt deltagande i rådet är viktig. Rådets medlemmar inventerade i sitt fortsatta deltagande och samtliga ledamöter fortsätter sitt uppdrag med

utgångspunkt i att det ska vara värdeskapande arbete.

- c) Mötets tillgänglighet avseende lokal och möteshandlingar

Ledamot fick inte handlingarna på tillgängligt media innan mötet.

Beslut: Punkten *mötets tillgänglighet* ska vara en stående punkt i kallelser och dagordning framgent.

- d) Berit och Monicka planerar att delta vid Kungsholmens trygghetsvandring den 27 november.

11. Nästa sammanträde

- a) Val av mötesordförande 4 december

Marianne Hühne von Seth

- b) Förslag till mötestider FHR 2026

Rådet inventerar i förslag på dagar inför kommande årsplanering av FHR sammanträden vilka kommer att beaktas till förslaget förvaltningen kommer att presentera vid nästa rådssammanträde i december.

12. Mötets avslutande

Mötet avslutades

13. Bilaga

Återkoppling Workshop FHR 2025